

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КИРОВА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 21 января 2009 г. N 137-П

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ
НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ МНОГOKВАРТИРНЫХ ДОМОВ НА ТЕРРИТОРИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД КИРОВ"**

(в ред. постановления администрации г. Кирова
от 21.01.2010 N 119-П)

В целях надлежащего содержания общего имущества, принадлежащего на праве общей долевой собственности собственникам помещений в многоквартирных домах, руководствуясь статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 158, 165 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 8.1 Устава муниципального образования "Город Киров", в соответствии со статьей 47 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" постановляю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о предоставлении субсидий на капитальный ремонт многоквартирных домов на территории муниципального образования "Город Киров" (далее - Положение).

2. Опубликовать настоящее Положение в газете "Вятский край".

Глава администрации
города Кирова
Г.Н.МАЧЕХИН

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
администрации г. Кирова
от 21 января 2009 г. N 137-П

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ
МНОГOKВАРТИРНЫХ ДОМОВ НА ТЕРРИТОРИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД КИРОВ"

(в ред. постановления администрации г. Кирова
от 21.01.2010 N 119-П)

1. Общие положения

1.1. Положение о предоставлении субсидий на капитальный ремонт многоквартирных домов на территории муниципального образования "Город Киров" (далее - Положение) разработано в соответствии с требованиями Жилищного кодекса РФ, Гражданского кодекса РФ, Бюджетного кодекса РФ, постановления Правительства РФ от 13.08.2006 N 491 "Об утверждении правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность", постановления Госстроя РФ от 27.09.2003 N 170 "Об утверждении правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда", ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

1.2. Настоящее Положение устанавливает условия и порядок предоставления бюджетных средств на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования "Город Киров", собственники которых приняли решение о проведении капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома и о

финансировании доли затрат на проведение работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома.

1.3. Основные понятия.

Многоквартирный дом - совокупность двух и более квартир, имеющих самостоятельные выходы либо на земельный участок, прилегающий к жилому дому, либо в помещения общего пользования в таком доме. Многоквартирный дом содержит в себе элементы общего имущества собственников помещений в таком доме в соответствии с жилищным законодательством РФ.

Общее имущество в многоквартирном доме - помещения в многоквартирном доме, не являющиеся частями квартир и предназначенные для обслуживания более одного помещения в данном доме, в том числе межквартирные лестничные площадки, лестницы, лифты, лифтовые и иные шахты, коридоры, технические этажи, чердаки, подвалы, в которых имеются инженерные коммуникации, иное обслуживающее более одного помещения в данном доме оборудование (технические подвалы), а также крыши, ограждающие несущие и ненесущие конструкции данного дома, механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в данном доме за пределами или внутри помещений и обслуживающее более одного помещения, земельный участок, на котором расположен данный дом, с элементами озеленения и благоустройства и иные предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома объекты, расположенные на указанном земельном участке.

Заявитель - товарищество собственников жилья, жилищно-строительный кооператив, иной специализированный потребительский кооператив, управляющая организация, выбранная собственниками помещений в соответствии с Жилищным кодексом РФ, обратившиеся в управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Кирова (далее - Управление ЖКХ) в целях получения субсидии на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

Субсидия на проведение капитального ремонта (далее - субсидия) - бюджетные средства, предоставляемые заявителю в соответствии с настоящим Положением на условиях долевого финансирования целевых расходов на капитальный ремонт многоквартирного дома.

Подрядная организация - юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы или индивидуальный предприниматель, осуществляющие работы по проведению капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома.

Капитальный ремонт общего имущества - приведение в технически исправное состояние общего имущества многоквартирного дома, которое включает в себя работы по восстановлению или замене отдельных частей зданий (сооружений) или целых конструкций, деталей и инженерно-технического оборудования в связи с их физическим износом и разрушением на более долговечные и экономичные, улучшающие их эксплуатационные показатели.

2. Общие условия финансирования капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов

2.1. Капитальный ремонт общего имущества многоквартирного дома проводится на основании решения общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, проведенного в соответствии с требованиями ст. 44 - 48 и ст. 145 - 146 Жилищного кодекса РФ.

2.2. Обязательным условием предоставления субсидии является решение собственников помещений в многоквартирном доме о долевым финансировании работ по капитальному ремонту многоквартирного дома, принятое в соответствии с положениями решения Кировской городской Думы от 27.08.2008 N 19/15 "О порядке выплаты ТСЖ, ЖСК или иным специализированным потребительским кооперативом либо собственниками помещений в многоквартирном доме средств на доленое финансирование работ по капитальному ремонту".

2.3. Выбор подрядной организации для выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирного дома осуществляется Заявителем самостоятельно согласно разделу 6 настоящего Положения.

2.4. Предоставляемые субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

3. Очередность предоставления субсидий

3.1. Для обеспечения единого подхода к оценке обращений Заявителей настоящим Положением установлены критерии очередности финансирования многоквартирных домов. Первоочередность предоставления субсидий определяется количеством баллов, полученных при сопоставлении характеристик многоквартирных домов, претендующих на получение субсидий по совокупности установленных критериев (таблица 1).

N п/п	Критерии	Характеристики	Баллы (б)
1	2	3	4
1.	Срок эксплуатации многоквартирного дома	31 год и более	4
		от 21 до 30 лет	3
		от 11 до 20 лет	2
		менее 10 лет	1
2.	Срок проведения последнего капитального ремонта соответствующего конструктивного элемента или инженерных сетей	13 лет и более	4
		от 10 до 12 лет	3
		от 7 до 9 лет	2
		до 6 лет	1
3.	Виды работ по капитальному ремонту	ремонт кровли	4
		ремонт внутридомовых инженерных систем электро-, тепло-, газо-, водоснабжения, водоотведения (ремонт печей и выгребных ям), в том числе установка общедомовых приборов учета потребления ресурсов; ремонт конструктивных элементов, в том числе ремонт и утепление фасадов, балконных плит; ремонт внутридомовых систем противопожарной сигнализации и дымоудаления; обследование специализированной организацией; подготовка проектно-сметной документации	3
		ремонт или замена лифтового оборудования	2
		благоустройство внутридомовых территорий, в том числе установка малых архитектурных форм	1
4.	Доля софинансирования (процент) собственниками помещений (К)	от 5 до 10	1
		от 11 до 20	2
		от 21 до 30	3
		от 31 до 40	4
		41 и выше	5

(таблица 1 в ред. постановления администрации г. Кирова от 21.01.2010 N 119-П)

3.2. В целях создания дополнительных благоприятных условий для выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления - товариществом собственников жилья (ТСЖ), прошедшим регистрацию (перерегистрацию) в 2009 - 2010 годах, при определении итогового количества баллов применяется дополнительный коэффициент (Т), определяющий форму управления многоквартирным домом:

(в ред. постановления администрации г. Кирова от 21.01.2010 N 119-П)

Т = 1,2 - создание ТСЖ в многоквартирном доме, ранее включенном в реестр муниципальной или государственной собственности либо имеющем форму управления - ЖСК;

Т = 1 - создание ТСЖ в многоквартирном доме, ранее не включенном в реестр муниципальной или государственной собственности, а также другие формы управления многоквартирным домом (управление управляющей организацией, ЖСК и другими потребительскими кооперативами).

В случае набора одинакового количества баллов несколькими заявителями и в связи с лимитом выделенных бюджетных ассигнований преимущество имеет заявка, в которой указан больший процент софинансирования собственниками жилых помещений многоквартирного дома.

(абзац введен постановлением администрации г. Кирова от 21.01.2010 N 119-П)

3.3. Итоговое количество баллов определяется по формуле:

Би = Бсумм x Т, где:

Би - итоговое количество баллов;
Бсумм - сумма баллов, полученная путем сложения баллов (б) соответствующих установленных критериев, полученных при сопоставлении характеристик многоквартирного дома;
Т - коэффициент, определяющий форму управления многоквартирным домом.

4. Определение доли бюджетных средств

Размер субсидии, предоставляемой на капитальный ремонт многоквартирного дома, определяется как произведение стоимости работ, указанной в проектно-сметной (сметной) документации, и процента долевого участия бюджетных средств по следующей формуле:

$$\text{Ссуб} = \text{Сд} \times \text{Д}, \text{ где:}$$

Ссуб - размер субсидии, руб.;
Сд - стоимость капитального ремонта, указанная в проектно-сметной (сметной) документации, руб.;

Д - доля бюджетного финансирования, %, где:

$$\text{Д} = 1 - \text{К} / 100, \text{ где:}$$

К - доля (процент) финансирования капитального ремонта собственниками помещений в многоквартирном доме.

5. Условия и порядок предоставления субсидий на капитальный ремонт общего имущества многоквартирного дома

5.1. Для получения субсидий Заявитель представляет в Управление ЖКХ заявку по форме согласно приложению N 1 с приложением документов согласно приложению N 2 в срок с 10 февраля до 1 марта.

(п. 5.1 в ред. постановления администрации г. Кирова от 21.01.2010 N 119-П)

5.2. Управление ЖКХ на основании заявки и представленных документов осуществляет:

5.2.1. Учет заявок путем ведения журнала регистрации и учета заявок на предоставление субсидий должен содержать следующие графы:

- номер заявки и дата ее регистрации (поступления в Управление ЖКХ);
- сведения о заявителе: наименование, почтовый адрес, контактные телефоны;
- адрес объекта;
- дата ввода объекта в эксплуатацию;
- дата проведения последнего капитального ремонта объекта;
- необходимые виды работ;
- сметная документация по каждому заявленному виду работ.

5.2.2. В отдельных случаях осуществляет проверку:

а) фактического состояния элементов многоквартирного дома, заявленных на проведение капитального ремонта;

б) соответствия составления проектно-сметной документации требованиям законодательства и нормативно-техническим документам;

в) соответствия проектно-сметной документации дефектной ведомости.

5.2.3. Определяет очередность предоставления субсидий по совокупности установленных настоящим Положением критериев.

5.2.4. Осуществляет определение объема бюджетного финансирования в части, приходящейся на муниципальные помещения.

5.3. Решение о предоставлении субсидий на капитальный ремонт принимает комиссия, ежегодно назначаемая постановлением главы администрации города, в состав которой по согласованию входят специалисты и эксперты соответствующих служб.

5.4. Решение о предоставлении субсидий принимается комиссией в пределах средств, предусмотренных бюджетом муниципального образования "Город Киров" на эти цели. В случае увеличения средств на софинансирование капитального ремонта многоквартирных домов в результате возврата неизрасходованных субсидий текущего и предыдущего года или иных обстоятельств, возникших в результате реализации, назначается дополнительное заседание комиссии.

(в ред. постановления администрации г. Кирова от 21.01.2010 N 119-П)

5.5. На основании решения комиссии Управление ЖКХ готовит постановление главы администрации города Кирова с указанием перечня многоквартирных домов, на проведение капитального ремонта в которых в текущем году будут предоставлены субсидии.

При выделении дополнительных денежных средств из бюджета муниципального образования "Город Киров" на эти цели прием заявок производится в течение месяца со дня принятия решения о выделении дополнительного финансирования.

(абзац введен постановлением администрации г. Кирова от 21.01.2010 N 119-П)

5.6. В течение семи рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий Управление ЖКХ доводит решение комиссии до сведения Заявителя в форме уведомления, которое должно содержать расчет размера бюджетной доли и доли Заявителя. В случае принятия решения об отказе уведомление должно содержать соответствующую мотивировку.

5.7. В течение тридцати дней со дня получения уведомления Заявитель заключает договор на предоставление субсидий согласно приложению N 4 и договор на финансирование работ в доле, приходящейся на муниципальные помещения, согласно приложению N 5.

5.8. Предоставление субсидии осуществляется в безналичной форме в соответствии с договором на предоставление субсидий путем перечисления на отдельный банковский счет Заявителя денежных средств в сроки, установленные договором.

5.9. На основании заключенного договора о предоставлении субсидий Заявитель:

а) осуществляет выбор подрядной организации в соответствии с требованиями раздела 6 настоящего Положения и представляет протокол комиссии или решения собственников помещений в многоквартирном доме по выбору подрядной организации;

б) заключает договор с подрядной организацией на выполнение работ по капитальному ремонту и представляет договор в Управление ЖКХ;

в) осуществляет контроль за сроками и качеством выполняемых подрядной организацией работ по капитальному ремонту;

г) представляет в Управление ЖКХ администрации города ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, информацию о расходовании средств по форме согласно приложению N 3;

д) осуществляет в присутствии представителя собственников помещений данного дома приемку и подписание акта выполненных работ. Копию подписанного акта приемки выполненных работ по капитальному ремонту Заявитель обязан представить в течение 15 дней со дня подписания в Управление ЖКХ;

е) осуществляет расчет с подрядной организацией за выполненные работы в соответствии с условиями договора.

5.10. Субсидии предоставляются Заявителю на условиях долевого финансирования целевых расходов. Софинансирование работ по капитальному ремонту собственниками помещений в многоквартирном доме осуществляется в соответствии с Порядком выплаты ТСЖ, ЖКС или иным специализированным потребительским кооперативом либо собственниками помещений в многоквартирном доме средств на доленое финансирование работ по капитальному ремонту, утвержденным решением Кировской городской Думы от 27.08.2008 N 19/15.

5.11. Предоставление субсидий на проведение капитального ремонта указанного в заявке конструктивного элемента или внутридомовых инженерных сетей осуществляется один раз с момента вступления в силу настоящего Положения. Повторный ремонт данного элемента осуществляется за счет средств собственников помещений в многоквартирном доме в полном объеме.

5.12. Предоставление субсидий приостанавливается в случаях:

- банкротства или реорганизации Заявителя;

- отсутствия финансирования доли собственников помещений в многоквартирном доме в расходах на проведение капитального ремонта многоквартирного дома;

- непредоставления отчетности и документов, установленных договором о предоставлении субсидии;

- выявления недостатков в производстве работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома;

- выявления недостоверной информации в документах, представленных в заявке;

(абзац введен постановлением администрации г. Кирова от 21.01.2010 N 119-П)

- иных случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

5.13. Предоставление субсидии прекращается в случаях:

- нецелевого использования Заявителем предоставленных субсидий;

- неисполнения или ненадлежащего исполнения Заявителем обязательств, предусмотренных договором о предоставлении субсидии.

5.14. В случае нецелевого использования субсидий, а также в случаях их неиспользования в установленные сроки субсидии подлежат возврату в бюджет в соответствии с п. 7 настоящего Положения.

6. Отбор подрядных организаций для проведения капитального ремонта многоквартирных домов

6.1. Отбор подрядной организации проводится товариществом собственников жилья, жилищно-строительным кооперативом и иным специализированным потребительским кооперативом либо выбранной собственниками помещений в многоквартирном доме управляющей организацией.

6.2. В отборе могут участвовать юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, осуществляющие деятельность по выполнению капитального ремонта многоквартирного дома и имеющие предусмотренную действующим законодательством разрешительную документацию на выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирного дома, производственную базу (техническую оснащенность), квалифицированный штатный состав, опыт работы по аналогичным работам, отзывы заказчиков по ранее выполненным работам.

6.3. Решение о выборе подрядной организации:

- утверждается общим собранием членов товарищества собственников жилья, жилищно-строительным кооперативом, если в соответствии с уставом ТСЖ (ЖСК) это не является компетенцией правления ТСЖ (ЖСК);

- принимается управляющей организацией, выбранной собственниками помещений в многоквартирном доме, в соответствии с требованиями Жилищного кодекса РФ.

6.4. Решение о выборе подрядной организации должно быть оформлено протоколом и содержать перечень подрядных организаций, предложения которых были рассмотрены и оценены.

6.5. Решение о выборе подрядчика не может приниматься без предварительного рассмотрения предложений менее чем трех подрядных организаций, которые должны быть оценены в соответствии с утвержденными критериями.

6.6. При подаче заявки на участие в отборе подрядная организация представляет заказчику:

а) полное и сокращенное наименование участника отбора, почтовый адрес, телефон, телефакс, адрес электронной почты;

б) прежнее наименование участника отбора, если оно было изменено, и дату смены названия;

в) дату, место и орган регистрации участника отбора, организационно-правовую форму;

г) заверенные копии учредительных и регистрационных документов;

д) структуру участника отбора, наличие филиалов, дочерних предприятий;

КонсультантПлюс: примечание.

Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа.

ж) банковские реквизиты;

з) профилирующее направление деятельности;

и) наличие квалифицированных работников;

к) опыт работы по аналогичным объектам, отзывы заказчиков по ранее выполненным работам;

л) наличие предусмотренной действующим законодательством разрешительной документации на выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирного дома;

м) наличие производственной базы (техническую оснащенность);

н) информацию о текущей загрузке участника конкурсного отбора (наличие заключенных договоров на выполнение капитального ремонта многоквартирных домов);

о) балансовый отчет участника конкурсного отбора за последний отчетный период с отметкой налогового органа;

п) документы, подтверждающие отсутствие задолженности по обязательным платежам и просроченной задолженности перед третьими лицами за три года;

р) данные о субподрядчиках, которых участник конкурсного отбора намерен привлечь для выполнения работ, а также копии лицензий этих субподрядчиков на соответствующие виды работ;

с) сведения об участии в судебных разбирательствах по вопросам профессиональной деятельности участника конкурсного отбора.

6.7. Для определения победителя отбора подрядчиков перечисленные критерии учитываются в совокупности следующих показателей:

1) квалификационные данные: процент квалифицированных работников от общего числа рабочих составляет:

- от 90% до 70% - 10 баллов;

- от 70% до 50% - 7 баллов;

- от 50% до 30% - 5 баллов;

- менее 30% - 3 балла;

2) наличие производственной базы (техническая оснащенность):

- наличие механизированной техники, помещения и оборудования - 5 баллов;

- наличие помещения, оборудования для производства работ - 3 балла;

- наличие оборудования для производства работ - 1 балл;

3) положительный опыт работы подрядчика в сфере капитального ремонта многоквартирных домов:

- от 10 до 5 лет - 5 баллов;

- от 5 до 3 лет - 3 балла;

- от 3 до 1 года - 1 балл;

4) стабильность финансового состояния участника комиссионного отбора за предыдущий период работы - отсутствие задолженности по обязательным платежам и просроченной задолженности перед третьими лицами:

- за период от 1 до 3 месяцев - 3 балла;

- за период от 3 до 6 месяцев - 1 балл;

5) наличие добровольной сертификации - 3 балла;

6) предложенная цена (включая вспомогательные и смежные работы):

- ниже сметной стоимости работ - 3 балла;

- соответствует сметной стоимости работ - 1 балл;

7) предлагаемые технологии выполнения работ с описанием всех выполняемых процессов и используемых материалов - 3 балла;

8) проект договора на выполнение работ предусматривает:

- наличие существенных и дополнительных условий, срок выполнения работ до 3 месяцев, ответственность подрядчика в течение гарантийного срока до 5 лет - 5 баллов;

- наличие существенных условий, срок выполнения работ от 3 до 6 месяцев; ответственность подрядчика в течение гарантийного срока до 3 лет - 3 балла;

- наличие существенных условий, срок выполнения работ более 6 месяцев; ответственность подрядчика в течение гарантийного срока до 1 года - 1 балл.

6.8. Предложения подрядчиков не рассматриваются в случаях:

- представления участником отбора недостоверной информации;

- неисполнения ранее заключенных договорных отношений в рамках государственных, муниципальных контрактов и иных договоров в части качества и сроков выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирных домов;

- признания подрядной организации несостоятельной (банкротом) в установленном законом порядке или если вопрос о несостоятельности (банкротстве) находится на рассмотрении в арбитражном суде.

6.9. При проведении отбора подрядной организации запрещается осуществление действий, которые могут привести к ограничению конкуренции или интересов участников отбора.

6.10. Для перечисления субсидии, предусмотренной на проведение капитального ремонта многоквартирного дома, Заявитель представляет в Управление ЖКХ города Кирова:

а) решение о выборе подрядной организации;

б) копию предварительного договора подряда на проведение капитального ремонта многоквартирного дома.

7. Порядок возврата Заявителем субсидий из местного бюджета на проведение капитального ремонта

7.1. Порядок возврата субсидий, предоставленных на проведение работ по капитальному ремонту, определен в соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса РФ.

7.2. Предоставленные субсидии из средств местного бюджета на проведение работ по капитальному ремонту многоквартирных домов подлежат возврату в следующих случаях:

7.2.1. Нецелевого использования субсидий из средств местного бюджета на доленое финансирование работ по проведению капитального ремонта многоквартирных домов.

7.2.2. При выявлении отсутствия долевого софинансирования ТСЖ, ЖСК или иным специализированным потребительским кооперативом либо собственниками помещений в многоквартирном доме работ по капитальному ремонту.

7.2.3. Образования остатка средств по результатам выполнения работ по капитальному ремонту подрядными организациями. Возврату подлежат остаток средств, выявленный в ходе сверки предоставленных субсидий и фактически произведенных расходов на выполнение работ по капитальному ремонту, в том числе разница при выполнении работ подрядными организациями, осуществляющими свою деятельность по упрощенной системе налогообложения.

7.3. Сверка расчетов производится после окончательного перечисления денежных средств Заявителем на счет подрядной организации после подписания актов о приемке выполненных работ по капитальному ремонту многоквартирного дома, но не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, по фактически произведенным расходам на оплату работ по капитальному ремонту многоквартирных домов за истекший отчетный год.

7.4. Сверка расчетов осуществляется путем оформления акта сверки расчетов (далее - Акт). Акт оформляется отдельно по каждой заявке.

7.5. Возврат остатка средств субсидий из местного бюджета на проведение работ по капитальному ремонту многоквартирных домов по основаниям, указанным в пунктах 7.2.1 и 7.2.2 настоящего Положения, осуществляется на основании заключения Управления ЖКХ администрации города.

7.6. В случае если Управлением ЖКХ администрации города в результате выявления фактов, указанных в пунктах 7.2.1 и 7.2.2 настоящего Положения, принято решение о возврате субсидий, Заявителю направляется соответствующее извещение.

7.7. Возврат субсидий, а также остатка средств субсидий осуществляется в установленном порядке на основании платежного поручения (документа) в 30-дневный срок со дня подписания Акта или получения Заявителем извещения о возврате субсидий.

8. Порядок расходования средств на капитальный ремонт и выделения бюджетного финансирования в случае возникновения обстоятельств, представляющих особую опасность для жизни и здоровья людей

8.1. В случае возникновения обстоятельств, представляющих особую опасность для жизни и здоровья людей, требующих немедленного проведения капитального ремонта (далее - обстоятельства), товарищество собственников жилья, жилищно-строительный кооператив, управляющая организация направляют в Управление ЖКХ администрации города Кирова заявку по форме согласно приложению N 1.

8.2. Комиссией в срок, не превышающий трех рабочих дней с момента поступления заявления, осуществляется оценка характеристик элементов многоквартирного дома, проверяется его фактическое состояние, причины возникновения обстоятельств и составляется акт обследования.

8.3. В случае если в заключении комиссии подтверждается наличие обстоятельств, а причиной их возникновения являются обстоятельства непреодолимой силы, которые собственники, товарищества собственников жилья, жилищно-строительные кооперативы и управляющие организации не могли предвидеть и не имели возможности предотвратить, Управление ЖКХ подготавливает постановление главы администрации города Кирова о выделении денежных средств в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете на очередной финансовый год на непредвиденные расходы в качестве субсидий на проведение ремонта.

8.4. На основании постановления главы администрации города Кирова Управление ЖКХ заключает с Заявителем договор на предоставление субсидий на капитальный ремонт общего имущества, представляющего особую опасность для жизни и здоровья людей.

8.5. Предоставляемые субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

8.6. Порядок получения и использования полученных средств осуществляется Заявителем в соответствии с пп. 5.7 - 5.14 настоящего Положения.

9. Контроль за использованием субсидий

9.1. Контроль за целевым использованием средств бюджета муниципального образования "Город Киров" на капитальный ремонт многоквартирных домов осуществляет управление ЖКХ администрации города Кирова.

9.2. Финансовое управление администрации города Кирова осуществляет финансовый контроль за операциями со средствами бюджета муниципального образования "Город Киров" на капитальный ремонт многоквартирных домов.

Приложение N 1
к Положению
о предоставлении субсидий
на капитальный ремонт
многоквартирных домов
на территории муниципального
образования "Город Киров"

Начальнику управления ЖКХ
администрации города Кирова

_____ (кому)

_____ (от кого)

Адрес: _____ Телефон: _____

" ____ " _____ 200 __ г.

ЗАЯВКА
на предоставление субсидий
для проведения капитального ремонта

Прошу рассмотреть возможность предоставления субсидии для проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома по адресу:

_____ .
Дата ввода объекта в эксплуатацию _____ .

1. Перечень общего имущества, подлежащего капитальному ремонту:

_____ .
2. Дата проведения последнего капитального ремонта общего имущества, подлежащего капитальному ремонту _____ .

3. Общая сметная стоимость работ по капитальному ремонту _____ руб. _____ коп.

(прописью)

4. Общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме _____ кв. м., в том числе в собственности граждан _____ кв. м., в собственности муниципального образования "Город Киров" _____ кв. м.

Гарантирую целевое использование средств, выделенных на капитальный ремонт указанных объектов.

Руководитель

_____ (Ф.И.О.)

(_____)

(Подпись)

М.П.

Приложение N 2
к Положению
о предоставлении субсидий
на капитальный ремонт
многоквартирных домов
на территории муниципального
образования "Город Киров"

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ, ПРИЛАГАЕМЫХ К ЗАЯВКЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИЙ
НА ПРОВЕДЕНИЕ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА
МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ**

(в ред. постановления администрации г. Кирова
от 21.01.2010 N 119-П)

1. Протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о проведении капитального ремонта общего имущества и софинансировании собственниками помещений в многоквартирном доме доли затрат по капитальному ремонту, оформленный в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации (приложение N 3).

2. Протокол общего собрания собственников помещений о выборе способа управления многоквартирным домом.

3. Устав товарищества собственников жилья, жилищно-строительного кооператива, управляющей организации, претендующих на получение субсидии на капитальный ремонт.

4. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (Заявителя), свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

5. Свидетельство о постановке на учет юридического лица (Заявителя) в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации.

6. Бухгалтерская отчетность (бухгалтерский баланс по форме 2 или налоговая декларация по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения) Заявителя, при ее ведении.

7. Отчет о собираемости платежей населения за жилое помещение и коммунальные услуги за последние 3 месяца.

8. Документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя на подписание договоров.

9. Проектно-сметная (сметная) документация, составленная в соответствии с законодательством и нормативно-техническими документами.

10. Дефектная ведомость на конструктивные элементы и внутридомовые сети, подлежащие капитальному ремонту.

11. Технический паспорт на общее имущество многоквартирного дома.

12. Справка о наличии муниципальных помещений в многоквартирном доме.

Копии представляемых документов должны быть заверены Заявителем и скреплены печатью.

Приложение N 3
к Положению
о предоставлении субсидий
на капитальный ремонт
многоквартирных домов
на территории муниципального
образования "Город Киров"

ИНФОРМАЦИЯ

о расходовании субсидий на долевое финансирование
капитального ремонта многоквартирных домов
на период _____ 200__ г.

Наименование получателя субсидий: _____
Юридический адрес: _____

Форма 1

Движение денежных средств на счете

_____ (получатель субсидий)

Наименование показателя	Направленная сумма (руб.)	Остаток средств на начало отчетного периода (руб.)	Израсходовано за отчетный период (руб.)	Остаток средств на конец отчетного периода (руб.)	Всего израсходовано средств (рублей)
1	2	3	4	5	6
Средства муниципального образования "Город Киров"					
Средства собственников помещений в многоквартирном доме					

Итого:					
--------	--	--	--	--	--

Форма 2

Сводный реестр
платежных документов по объектам, находящимся
на капитальном ремонте за _____ 200__ года

№ п/п	Адрес объекта	Наименование подрядной организации	Номер, дата договора подряда	Сметная стоимость работ (руб.)	Сумма, перечисленная подрядной организации за отчетный период (руб.)	Номер, дата платежного документа
1	2	3	4	5	6	7
	Итого:					

Руководитель (уполномоченное лицо):

Приложение N 4
к Положению
о предоставлении субсидий
на капитальный ремонт
многоквартирных домов
на территории муниципального
образования "Город Киров"

Договор
на предоставление субсидий на проведение работ
по капитальному ремонту многоквартирного дома

г. Киров " ____ " _____ 200__ г.

Администрация города Кирова, в лице _____,
действующего на основании _____,
именуемая в дальнейшем "Администрация", с одной стороны, и
в лице _____,
действующего на основании _____,
именуемый в дальнейшем "Получатель", с другой стороны, в соответствии
с Положением о предоставлении субсидий на капитальный ремонт
многоквартирных домов на территории муниципального образования "Город
Киров", утвержденным постановлением главы администрации города Кирова от
_____ N _____, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Настоящий договор регламентирует отношения по предоставлению Администрацией субсидий из средств местного бюджета (далее - Субсидия) на условиях долевого финансирования расходов по капитальному ремонту многоквартирного дома по адресу: _____.

1.2. Целью предоставления Субсидии является оказание финансовой помощи на проведение капитального ремонта многоквартирного дома.

1.3. Субсидия предоставляется в пределах выделенных бюджетных ассигнований в порядке, установленном настоящим договором.

1.4. Предоставляемая Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

2. Размер, срок и условия предоставления Субсидии

2.1. Стоимость работ по проведению капитального ремонта многоквартирного дома в соответствии с утвержденной сметой затрат составляет _____ рублей.

Из них:

2.1.1. _____ рублей составляет размер финансирования собственниками помещений в многоквартирном доме доли затрат на проведение капитального ремонта многоквартирного дома.

2.1.2. _____ рублей составляет размер предоставляемой целевой Субсидии из бюджета муниципального образования "Город Киров".

2.2. Предоставление Субсидии Получателю осуществляется в безналичной форме путем перечисления денежных средств на отдельный банковский счет Получателя.

2.3. Предоставление Субсидии Получателю осуществляется после представления Получателем в управление ЖКХ администрации города Кирова (далее - Управление) следующих документов:

1) уведомления об открытии отдельного банковского счета с указанием его реквизитов;

2) решения о выборе подрядной организации, оформленного в соответствии с Положением о предоставлении субсидий на капитальный ремонт многоквартирных домов на территории муниципального образования "Город Киров", утвержденным постановлением главы администрации города Кирова от _____ N _____;

3) заверенной копии предварительного договора подряда на проведение работ по капитальному ремонту.

2.4. Получатель в договоре с подрядной организацией на выполнение работ по капитальному ремонту может предусмотреть авансирование работ по капитальному ремонту из средств софинансирования собственниками помещений в многоквартирном доме в размере, не превышающем доли софинансирования собственниками.

2.5. Оплата Получателем работ по капитальному ремонту подрядной организации из средств субсидий, предоставленных из бюджета муниципального образования "Город Киров", производится только после предоставления подрядной организацией актов о приемке выполненных работ по форме N КС-2, а также справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3.

2.6. Сроки использования целевых субсидий, предоставленных из бюджета муниципального образования "Город Киров", ограничены до конца текущего года.

3. Обязанности Получателя

3.1. Денежные средства, полученные в соответствии с условиями настоящего договора, направлять на цели, предусмотренные разделом 1 настоящего договора.

3.2. В течение 10 дней со дня подписания данного договора Получатель обязан заключить договор на выполнение подрядных работ на проведение капитального ремонта многоквартирного дома.

3.3. Предоставлять в Управление:

- отчетность об использовании Субсидии согласно приложению N 3 Положения о предоставлении субсидий на капитальный ремонт многоквартирных домов на территории муниципального образования "Город Киров", утвержденного постановлением главы администрации города Кирова от _____ N _____;

- иные документы и информацию по требованию Управления для осуществления проверки использования Получателем денежных средств на цели, определенные настоящим договором;

- своего представителя для осуществления проверки при выезде специалиста Управления для визуального осмотра проводимых работ по капитальному ремонту.

3.4. В сроки, установленные Управлением, устранять нарушения, выявленные специалистами Управления в ходе проверки.

3.5. В случае нецелевого использования Субсидий или образования остатка средств по результатам выполнения работ по капитальному ремонту осуществить возврат Субсидий в соответствии с разделом 7 Положения о предоставлении субсидий на капитальный ремонт многоквартирных домов на территории муниципального образования "Город Киров".

4. Права и обязанности Управления

4.1. Управление обязуется:

4.1.1. Своевременно осуществлять перечисление Субсидий в соответствии с условиями настоящего договора.

4.1.2. Осуществлять проверку использования Получателем Субсидий в соответствии с целями, предусмотренными настоящим договором.

4.1.3. Результаты проверки оформлять актом в присутствии представителя Получателя. Акт проверки является основанием для применения к Получателю мер ответственности, предусмотренных разделом 5 настоящего договора.

4.2. Управление имеет право:

4.2.1. Приостановить предоставление субсидий в случаях:

- банкротства, реорганизации Получателя;
- непредставления отчетности и документов, предусмотренных п. 3.3 настоящего договора;

- иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.2.2. Прекратить предоставление субсидий в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Получателем обязательств, предусмотренных разделом 3 настоящего договора.

5. Ответственность сторон

5.1. Получатель несет ответственность:

- за целевое использование предоставляемой Субсидии;
- за достоверность отчетности, документов, информации, предоставляемой в Управление в соответствии с условиями выделения субсидий.

5.2. Субсидия подлежит возврату в бюджет города в случаях:

5.2.1. Нецелевого использования субсидий из средств местного бюджета на доленое финансирование работ по проведению капитального ремонта многоквартирных домов.

5.2.2. При выявлении отсутствия долевого софинансирования ТСЖ, ЖСК или иным специализированным потребительским кооперативом либо собственниками помещений в многоквартирном доме работ по капитальному ремонту.

5.2.3. Образования остатка средств по результатам выполнения работ по капитальному ремонту подрядными организациями. Возврату подлежит остаток средств, выявленный в ходе сверки предоставленных Субсидий и фактически произведенных расходов на выполнение работ по капитальному ремонту, в том числе разница при выполнении работ подрядными организациями, осуществляющими свою деятельность по упрощенной системе налогообложения.

5.3. Факт нецелевого использования Субсидии или выявление нарушений устанавливаются актом проверки. Возврат денежных средств осуществляется Получателем в течение 30 (тридцати) банковских дней с момента доведения до сведения Получателя акта проверки.

6. Прочие условия

6.1. Настоящий договор вступает в действие с момента подписания его сторонами и действует до _____.

6.2. Все споры и разногласия по исполнению настоящего договора или в связи с ним разрешаются сторонами путем переговоров, а при недостижении согласия - в судебном порядке. В вопросах, не урегулированных настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

6.3. При изменении адресов, реквизитов сторон (наименование, адрес, обслуживающий банк и т.п.), а также в случае реорганизации или ликвидации стороны обязаны письменно уведомить друг друга об этом в _____ -дневный срок после их осуществления.

6.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

7. Подписи и реквизиты сторон

Администрация:
Юридический адрес: 610000, г. Киров, ул. Воровского, 39
Телефон/факс: 64-89-40, 67-69-91
ИНН: 4348005534
КПП: 434801001
Банк: ГРКЦ ГУ Банка России по Кировской области г. Киров
БИК: 043304001
Расчетный счет: 04204810900000000002
Лицевой счет: 02812000170

Заместитель главы администрации
муниципального образования "Город Киров"

м.п. (Ф.И.О.)

Получатель:
Юридический адрес:
Телефон/факс:
ИНН:
КПП:
Банк:
БИК:
Расчетный счет:
Лицевой счет:
Руководитель

Наименование организации - Получателя)

м.п. (Ф.И.О.)

Приложение N 5
к Положению
о предоставлении субсидий
на капитальный ремонт
многоквартирных домов
на территории муниципального
образования "Город Киров"

ДОГОВОР

на предоставление денежных средств на проведение
капитального ремонта многоквартирного дома
в части муниципальных помещений

г. Киров "___" _____ 200__ г.

Администрация города Кирова, в лице _____,
действующего на основании _____,
именуемая в дальнейшем "Администрация", с одной стороны, и
в лице _____,
действующего на основании _____,
именуемый в дальнейшем "Получатель", с другой стороны, заключили настоящий
договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Администрация осуществляет предоставление Получателю бюджетных средств на условиях долевого финансирования расходов по проведению капитального ремонта многоквартирного дома, расположенного по адресу: _____, в объеме, пропорциональном доле муниципальных помещений в данном доме.

2. Объем и порядок финансирования

2.1. Размер денежных средств, предоставляемых из бюджета города Кирова на финансирование капитального ремонта в части, приходящейся на муниципальные помещения, составляет: _____ рублей.

(прописью)

2.2. Управление ЖКХ города Кирова (далее – Управление) осуществляет предоставление денежных средств путем перечисления средств на отдельный расчетный счет Получателя в течение 10 дней с момента предоставления Получателем акта приемки-передачи результата выполненных работ по проведению капитального ремонта многоквартирного дома в присутствии представителя собственника помещений в указанном доме.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Получатель обязуется:

3.1.1. Использовать выделенные в соответствии с настоящим договором денежные средства строго на указанные в разделе 1 цели.

3.1.2. Обеспечить выполнение всех условий основного договора на предоставление субсидий на проведение работ по капитальному ремонту многоквартирного дома.

3.1.3. Обеспечить проведение капитального ремонта многоквартирного дома, указанного в разделе 1, в срок до _____.

3.2. Администрация вправе осуществлять контроль за ходом, качеством и сроками выполнения работ, а также за целевым использованием бюджетных средств.

3.3. Администрация обязуется производить финансирование в соответствии с разделом 2 настоящего договора.

4. Ответственность

В случае нарушения Получателем условий, предусмотренных настоящим договором (в том числе использования предоставленных в соответствии с настоящим договором денежных средств не по назначению, неисполнения сроков, указанных в п. 3.1.3), Получатель возмещает Администрации денежные средства, предусмотренные п. 2.1, в размере нецелевого использования средств.

5. Прочие условия

5.1. Настоящий договор вступает в действие с момента подписания его сторонами и действует до _____.

5.2. Все споры и разногласия по исполнению настоящего договора или в связи с ним разрешаются сторонами путем переговоров, а при недостижении согласия – в судебном порядке. В вопросах, не урегулированных настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

5.3. При изменении адресов, реквизитов сторон (наименование, адрес, обслуживающий банк и т.п.), а также в случае реорганизации или ликвидации стороны обязаны письменно уведомить друг друга об этом в _____-дневный срок после их осуществления.

5.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

6. Расторжение договора

6.1. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон в письменном виде, что оформляется дополнительным соглашением к договору.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут Администрацией в одностороннем порядке в случае нарушения Получателем требований основного договора на предоставление субсидий на проведение работ по капитальному ремонту многоквартирного дома.

7. Подписи и реквизиты сторон

Администрация:
Юридический адрес: 610000, г. Киров, ул. Воровского, 39
Телефон/факс: 64-89-40, 67-69-91
ИНН: 4348005534
КПП: 434801001
Банк: ГРКЦ ГУ Банка России по Кировской области г. Киров
БИК: 043304001
Расчетный счет: 04204810900000000002
Лицевой счет: 02812000170

Заместитель главы администрации
муниципального образования "Город Киров"

м.п. (Ф.И.О.)

Получатель:
Юридический адрес:
Телефон/факс:
ИНН:
КПП:
Банк:
БИК:
Расчетный счет:
Лицевой счет:
Руководитель
(Наименование организации - Получателя)

м.п. (Ф.И.О.)

КонсультантПлюс: примечание.

Нумерация приложений дана в соответствии с официальным текстом документа.

Приложение N 3
к Положению
о предоставлении субсидий
на капитальный ремонт
многоквартирных домов
на территории муниципального
образования "Город Киров"

(введено постановлением администрации г. Кирова
от 21.01.2010 N 119-П)

ПРОТОКОЛ N
общего собрания собственников помещений
в многоквартирном доме по адресу:
г. Киров, ул. _____

Место проведения собрания - г. Киров, ул. _____
Дата проведения собрания - _____ 20__ г.
Инициатор проведения собрания - собственник кв. N ____
Общая площадь жилых и нежилых помещений многоквартирного дома
составляет _____ кв. м.
Общая площадь жилых помещений многоквартирного дома составляет

_____ кв. м.
Присутствуют собственники помещений общей площадью _____ кв. м, что составляет _____ % площади жилых помещений многоквартирного дома.

Пофамильный список собственников жилых помещений, присутствующих на собрании, прилагается (лист регистрации собственников).

Кворум имеется. Собрание правомочно.

При подсчете голосов за 1 голос принимается 1 кв. м общей площади помещения, находящегося в собственности.

Повестка дня общего собрания:

1. Процедурные вопросы - избрание председателя и секретаря собрания.
2. Принятие решения о проведении капитального ремонта дома.
3. Принятие решения о перечне общего имущества, подлежащего капитальному ремонту.
4. Принятие решения о составе работ и об общей стоимости капитального ремонта.
5. Принятие решения об участии в муниципальной адресной программе по проведению капитального ремонта многоквартирного дома и о размере доли софинансирования собственниками капитального ремонта.
6. Принятие решения о порядке и сроках сбора средств на финансирование капитального ремонта.

1. Процедурные вопросы - избрание председателя и секретаря общего собрания.

Слушали выступление инициатора проведения общего собрания, который предложил следующие кандидатуры для избрания их в качестве председателя и секретаря собрания:

председатель собрания - _____

секретарь собрания - _____

Голосовали за данное предложение:

Председатель - За - _____ кв. м (_____ %)
Против - _____ кв. м (_____ %)
Воздержались - _____ кв. м (_____ %)

Секретарь - За - _____ кв. м (_____ %)
Против - _____ кв. м (_____ %)
Воздержались - нет кв. м (_____ %)

Приняли решение:

Председателем собрания избран - _____

Секретарем собрания избран - _____

2. Принятие решения о проведении капитального ремонта дома.

Слушали председателя _____ о необходимости проведения капитального ремонта многоквартирного дома.

Поступило предложение для голосования: провести капитальный ремонт дома.

Голосовали за данное предложение:

За - _____ кв. м (_____ %)

Против - _____ кв. м (_____ %)

Воздержались - _____ кв. м (_____ %)

Приняли решение: провести капитальный ремонт многоквартирного дома.

3. Принятие решения о перечне общего имущества, подлежащего капитальному ремонту.

Выступил председатель _____ о необходимости проведения работ _____

Голосовали за данное предложение:

За - _____ кв. м (____ %)

Против - _____ кв. м (____ %)

Воздержались - _____ кв. м (____ %)

Приняли решение: перечень общего имущества, подлежащего капитальному ремонту, утвердить - _____

4. Принятие решения о составе работ и об общей стоимости капитального ремонта.

Поступило предложение для голосования: состав работ и общую стоимость капитального ремонта утвердить согласно сметной документации на проведение работ по капитальному ремонту, разработанной и утвержденной в установленном порядке, на сумму _____ рублей (ля) .

Голосовали за данное предложение:

За - _____ кв. м (____ %)

Против - _____ кв. м (____ %)

Воздержались - _____ кв. м (____ %)

Приняли решение: состав работ и общую стоимость капитального ремонта утвердить согласно сметной документации на проведение работ по проведению капитального ремонта, разработанной и утвержденной в установленном порядке, на сумму _____ рублей (ля) .

5. Принятие решения об участии в субсидировании капитального ремонта и о размере доли софинансирования собственниками капитального ремонта.

Слушали _____ о включении многоквартирного дома в перечень многоквартирных домов, которые подлежат капитальному ремонту в соответствии с постановлением администрации города Кирова от 21.01.2009 N 137-П "Об утверждении Положения о предоставлении субсидий на капитальный ремонт многоквартирных домов на территории муниципального образования "Город Киров", обязательным условием которого является софинансирование проведения капитального ремонта собственниками помещений в многоквартирном доме в размере не менее 5%.

Поступило предложение о софинансировании собственниками жилых помещений капитального ремонта многоквартирного дома в размере _____ % общего объема средств.

Голосовали за данное предложение:

За - _____ кв. м (____ %)

Против - _____ кв. м (____ %)

Воздержались - _____ кв. м (____ %)

Приняли решение: установить долю софинансирования собственниками помещений капитального ремонта многоквартирного дома в размере _____ % от его общей стоимости. Доля участия в софинансировании каждого собственника в отдельности рассчитывается пропорционально общей площади занимаемого помещения.

6. Принятие решения о порядке и сроках сбора средств на финансирование капитального ремонта.

Поступило предложение для голосования: денежные средства софинансирования работ вносятся собственниками в размере _____ рублей (ля) с 1 кв. м общей площади занимаемого помещения ежемесячно в равных долях по _____ рублей (ля) с 1 кв. м общей площади в месяц в течение _____ месяцев.

Голосовали за данное предложение:

За - _____ кв. м (____ %)

Против - _____ кв. м (____ %)

Воздержались - _____ кв. м (____ %)

Приняли решение: денежные средства софинансирования работ вносятся

собственниками в размере _____ рублей (ля) с 1 кв. м общей площади занимаемого помещения ежемесячно в равных долях по _____ рублей (ля) с 1 кв. м общей площади в месяц в течение _____ месяцев.

Председатель собрания _____

Секретарь собрания _____
